



विदुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

विदुर, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल
विदुर, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

आ.व. २०७८/७९ को लागी

नगर क्षेत्रको इट्टा, माटो, ह्युमपाइप, ब्लक, काठ, दाउरा कवाडी लगायत
सामग्रीको संकलन तथा निकासी शुल्क उठाउने सम्बन्धी



बोल पत्र फाराम



ठेक्का नं.:

BM/NCB/ Revenue/ RE 07 समुहग/2077-078

प्रथम पटक सुचना प्रकाशन मिति: २०७८/०३/०७

दोस्रो पटक सुचना प्रकाशन मिति: २०७८/०६/०८

तेस्रो पटक सुचना प्रकाशन मिति : २०७८/०९/२२



विदुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

विदुर, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विदुर, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

बोलपत्र-फाराम

गणेश
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

०१०-५६००६३

५६०४६९

आयठेक्का नं. :- (१) BM/NCB/ Revenue/re 07 समुहग/2077-078

आय ठेक्का विवरण:- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ दफा ११ र घ (६) तथा सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा नियमावली २०६४, आर्थिक कार्यविधि नियमावली र ढुंगा गिट्टि,वालुवा उत्खनन,विक्रि तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि मापदण्ड समेतमा भएको व्यवस्था बमोजिम नुवाकोट जिल्लाको विदुर नगरपालिकाको क्षेत्राधिकारभित्र पर्ने नीजि तथा सार्वजनिक निकालिएका ह्युमपाईप, ईटा, काठदाउरा, माटो, बिछ्याउने स्लेट ढुंगा ब्लक, सिमेन्ट टायल एवं कवाडीको निकासी शुल्क एवं कर असुली सम्बन्धी कार्यहरु गर्ने ।

न्यूनतम कबोल अंक:जम्मारु ८५००००। (अक्षरुपी आठ लाख पचास हजार रुपिया) (आ.व.२०७८/०७९ को लागि आन्तरिक संकलन शुल्क/निकासी शुल्क) (मु.अ.क. बाहेक)

आय ठेक्का शिर्षक :-

माटो, ईट्टा, काठ, दाउरा, जराजुरी स्लेट, ब्लक,सिमेन्ट टाइल आदि संकलन शुल्क, विक्री तथा कवाडीको बाह्य निकासी शुल्क उठाउने

कराधिकार क्षेत्र: समुह ग

विदुर नगरपालिकाको क्षेत्राधिकारमा रहेको वि न पा क्षेत्रभित्र पर्ने इट्टा, काठ, ब्लक,माटो,सिमेन्ट टायल,कवाडीआदि वस्तुहरुको(समुह क र ख को क्षेत्राधिकार बाहेक) संकलन तथा निकासी शुल्क असुली गर्ने ।



Quoted
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

(समुह ग) ह्युमपाइप, इट्टा, काठ, टायल, कवाडी तथा अन्य वस्तुहरुको संकलनतथानिकासी परिमाण तथा दर: -

क्र.सं.	विवरण	दर(प्रति)	परिमाण	आ.व. २०७८/७९ को लागीन्यूनतम रकम रु.(भ्याट बाहेक)
१	ईट्टा प्रतिगोटा	०।२५	२०८०००। गोटा	५२०००।
२	काठ सानो गाडी	१०००	१२ गाडी	१२०००।
३	काठ ठुलो गाडी	२०००	१० गाडी	२००००।
४	काठ टयाक्टर	५००	१० गाडी	५०००।
५	ब्लक प्रतिगोटा	०।५	२००००० गोटा	१०००००।
६	ह्युमपाइप सानो गाडी	१०००	५५ गाडी	५५०००।
७	ह्युम पाइप ठुलो गाडी	२०००	५५ गाडी	११००००।
८	माटो प्रति क्युफिट	२।५	४०००० घनफिट	१०००००।
९	दाउरा ठुलो गाडी	१०००	१० गाडी	१००००।
१०	दाउरा सानो गाडी	५००	१० गाडी	५०००।
११	टयाक्टर	३००	१० गाडी	३०००।
१२	कवाडी फलाम	५०००	३५ गाडी	१७५०००।
१३	कवाडी सीलौट जस्ता	३०००	५१ गाडी	१५३०००।
१४	कवाडी अन्याआर्थिक ऐन २०७७ को अनुसुचि ५ क्र स १२ को (फलाम र जस्ता सिलौट बाहेक)का सामाग्री हरूमाथिउल्लेख नभएका			५००००।
	जम्मा			८५००००।

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
विदुर नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
विदुर, नुवाकोट ।



Handwritten signature

मिति:

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विषय : बोलपत्र पेश गरेको बारे ।

तहां कार्यालयको मिति ठे.नं. BM/NCB/Revenue/Re
07/समूह ग/2077-078 को बोलपत्र आव्हान सम्बन्धी सूचना अनुसार म्याद भित्र तोकिए बमोजिमको
शर्त बन्देजको अधिनमा रही निर्दिष्ट फाराममा बोल अंक खुलाई देहायको कामको शिलबन्दी बोलपत्र
पेश गरेको छु । बोलपत्र दस्तुर वापत रु..... (अक्षरुपी.....) नेपाल बैंक लि.,
त्रिशुली शाखामा रहेको खाता नं.०२६०३०००००१००१०००००४मा जम्मा गरेको बैंक भौचर वा
कार्यालयमा नगदै जम्मा गरेका नगदी रसिद र कबोल अंकको ५% धरौटी वापतको रकम विदुर
नगरपालिकाको कार्यालयको नेपाल बैंक लिमिटेड, विदुर स्थित धरौटी खाता नं.
०२६०३०००००३०००००००४मा वा..... बैंक लि.
.....को मितिसम्म म्याद भएको बीड बण्ड काम
सम्पन्न भएपछि वा ठेक्का अस्वीकृत भएपछि फिर्ता पाउने गरी रुको सककलै
बैंक भौचर/बीड बण्ड यसैसाथ संलग्न राखी तपशिल बमोजिमको ठेक्काविवरण उल्लेख गरी पेश
गरेको छु ।

संलग्नकागजातहरू :-

- १.....
- २.....
- ३.....
- ४.....
- ५.....



विदुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विदुर, नुवाकोट
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल
२०७३

ठेक्काविवरण

(समुहग)

Quet P
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

ठेक्का नं. BM/NCB/Revenue/Re-07 समुहग/2077-078

सूचना बमोजिम न्यूनतम अङ्क : रु ८५०००० (आठ लाख पचास हजार रुपिया मात्र (मु.अ.क. बाहेक)

क्र. सं.	विवरण	कबोल गरेको रकम (मु.अ.कर बाहेक)		कबोल गरेको रकम (मु.अ.कर सहित)		कैफियत
		अंकमा	अक्षरमा	अंकमा	अक्षरमा	
१	विदुर नगरपालिकाको क्षेत्राधिकारमा संकलन र विक्री निकासी हुने ब्लक, ह्युमपाइप, रिड, माटो, सिमेन्ट टायल आदिपदार्थहरु, कवाडी र अन्य वस्तुहरु संकलन, विक्री तथा निकासी कर असुल गर्ने कार्य । (समुह क र ख को अधिकार क्षेत्र बाहेकको)					

बोलपत्रदाताको नाम र ठेगाना:-

प्रोपाइटरको नाम:-

दस्तखत:-

मिति:-

छाप

JOINT VENTURE AGREEMENT

This agreement is made between M/S (Pro.) having its registered office at (hereby called the Partner In-Charge), M/S (hereby called the second party) on2021.

There as, Bidur Municipality, Office of Municipal Executive, Bidur, Nuwakot has invited to the institution Qualify and Bid for the Municipality Revenue collection work (Contract No. BM/NCB/Revenue/07..../2077-078.

Now, the above mentioned parties are well known contractors having lots of experiences in construction in different types of work and are desirous and have agreed to apply jointly for qualification, bidding, program, execution and maintenance of the above mentioned work.

All the parties should agree following terms as mentioned below:

The name of Joint Venture will be JV.

The address of the Joint Venture will be

The lead partner of this Joint Venture is

The partner of the Joint Venture shall be jointly and severally liable for the execution of the contract All the parties have agreed that a board consisting of representative from each party will be formed which will be responsible for overall management to the job order to fulfill all contractual obligations to complete the job within the stipulated period.

All the parties have agreed that the contribution of each party for this contract will be as below and the return from this contract and the loss will also be shared as per each party's contribution.

- 1) M/S % (..... percent)
- 2) M/S % (..... percent)

All the expenses involved in execution of contract shall be done by each party in proportion to their participation ratio as explained above.

Matters not stipulated in this agreement shall be decided between the parties mutually from time to time. Matters provided under this agreement or any of its term and conditions may be amended.

All the companies agreed on the terms and conditions mentions above and signed the agreement today on2021.

.....
Proprietor

.....
Proprietor

.....
First party

.....
Second Party



9/10/17
नगर प्रशासकिय अधिकृत

Date:

To,
The Chief Administrative Officer,
Office of Bidur Municipality,
Bidur, Nuwakot.

Subject: Power of Attorney.

Dear Sir,

With reference above mentioned subject, we big inform you that we have the power of attorney to Mr. (Pro.) for purchase, prepare and submit the tender document and all official dealing (including financial, administration) after the contract award to this JV for the Bidur Municipality Office, Bidur, Nuwakot Internal Revenue Collection work (Contract No. BM/NCB/Revenue/07...../2076-077. All of this action regard will accepted by the JV specimen signature of Mr.

.....
Specimen Signature

Name:
Proprietor

.....
First Party

Name:
Proprietor

.....
Second Party

सम्झौताको ढाँचा

विदुर नगरपालिका कार्यापालिकाको कार्यालय नुवाकोट र विच मिति
..... मा आ.व. २०७८/०७९ को लागि माटो, काठ, दाउरा, जराजुरी स्लेट, सिमेन्ट टायल,
संकलन, आन्तरिक बिक्री तथा बाह्य कर र कवाडी तथा अन्य सामग्रीको निकासी कर, दस्तुर
उठाउने सम्बन्धमा गरिएको ठेक्का सम्झौता

लिखितमा नुवाकोट जिल्ला विदुर नगरपालिका कार्यापालिकाको कार्यालय विदुर नुवाकोट (यस पछि प्रथम पक्ष भनिने)
.....जिल्लागाउँपालिका । नगरपालिका वडा नंमा स्थायी ठेगाना भएको
.....कम्पनी , फर्म वा व्यक्ति नामको विच विदुर नगरपालिका क्षेत्र भित्र आ.व. २०७८/०७९ को लागि
माटो, काठ, दाउरा, जराजुरी स्लेट, संकलन, आन्तरिक बिक्री तथा बाह्य कर र कवाडी तथा अन्य सामग्रीको
निकासी कर, दस्तुर उठाउने सम्बन्धमा तपशिलको शर्त बमोजिम कार्य गर्न हामी मञ्जर भै यो सम्झौता गरी एक
एक प्रति लियौ दियौ ।

इति सम्बत् २०७८ साल.....महिनागते.....रोज शभम् ।

तपशिल

- (१)यो सम्झौताको अवधि २०७८ साल.....महिना....गते ...देखि २०७९ साल असार मसान्त सम्म हुनेछ ।
- (२) यस सम्झौतापत्रमा उल्लेख गरिए बमोजिमका क्षेत्र भित्र र शर्तको अधिनमा रही आ.वा..... का लागि.....
प्रतिशत छुट पाउने रकम कटाई सम्पूर्ण किस्ताको रकम एकमुष्ट रु।(मू अ कर बाहेक) वा प्रथम किस्ता
वापतको रु(मू अ. कर बाहेक) बुझाई.....गते देखि.....सम्मको लागि प्रचलित
कानूनको अधीनमा रहीआय संकलन गर्नेछु ।
- (३)उक्त आय संकलन गर्नका लागि नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका यसै साथ संलग्न सूचीका मालवस्तुमा सोही
सूचीमा तोकीएको दरमा बिक्री मूल्य, वा दस्तुरको रुपमा आय संकलन गर्ने गरी नगरपालिका.....लाई
अग्रिम एकमुष्ट वा प्रथम किस्ता वापतको रकम बुझाएको छु
- (४) सो आय संकलन गर्न नगरपालिकाबाट निर्धारण भएको वस्तुमा तोकिएको दर बाहेक अन्य कुनै किसीमको कर
सेवा शुल्क,दस्तुर इत्यादी थप लिने छैन र विदुर नगरपालिकाबाट प्रमाणीत गरिए बाहेकका रसीहरु प्रयोग गरी आय
संकलन गर्ने छैन ।अनुगमन समिति वा स्थानीय तहबाट अनुगमन हुदा कुनै अनधिकृत रकम असुल उपर गरेको वा
अनधिकृत रसीद प्रयोग गरेको पाइएमा नियमानुसार कारवाही र सजाय भएमा मलाई मञ्जर छ ।
५. ठेक्का कबोल गर्ने व्यक्ति वा फर्मले आफुले कबोल गरेको अंकको साथै संकलनका लागि उल्लिखित परिमाणको
आधारमा बिक्री शुल्क वापतको दरले हुन आउने रकम समेतको हिसाबले नियमानुसार थप मू अ कर रकम समेत
गरी एकमुष्ट वाकिस्तामाप्रतिशतका दरलेमसान्त भित्र रमहिनाको
अन्तिममा यस कार्यालयमा बुझाउन पर्नेछ ।
६. बिक्री मूल्य वा दस्तुर ,शुल्क तोकिएको संकलन केन्द्रमा मात्र उठाउनु पर्नेछ ।राष्ट्रिय राजमार्ग र सहायक
राजमार्गमा ढाट राख्न पाइने छैन ।
७. नेपाल सरकार,प्रदेश सरकार वा विदुर नगरपालिकालाई प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन पर्ने अन्य कर
दस्तुर,शुल्क आदि सबै ठेकेदार स्वयंले सम्बन्धित निकायमा बुझाउन पर्नेछ । सो वापत बुझाएको रकमलाई कबोल
गरेको ठेक्का रकम बाट कट्टा गर्न पाइने छैन।
- ८.शुल्क उठाउने रसिदहरु ठेक्काको ठेकेदारले आफ्नै तर्फबाट छपाई गरी यस कार्यालयको छाप लगाई प्रमाणित
गराएर र रसीद नियन्त्रण खातामा नम्बर दाखिला गरेर मात्र कर दस्तुर उठाउन प्रयोगमा ल्याउनु पर्नेछ ।
- ९.बिक्री मूल्य वा शुल्क असुल गर्नुपर्ने दर रेटको सूची तालिका र शर्तहरु सहितको होडिड बोर्ड कर संकलन केन्द्रमा
अनिवार्य रुपले ठेकेदारले सर्वसाधारणले देख्ने गरी राख्नु पर्नेछ ।
- १०.ठेक्का सम्बन्धमा कुनै विवाद परेमा त्यस्तो विवादको समाधान नगरपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।
११. तोकिएको म्याद भित्र ठेकेदारले नगरपालिकालाई बुझाउनु पर्ने किस्ता रकम नबुझाएमा विदुर नगरपालिकाले
जुनसुकै वखत ठेक्का तोड्न सक्नेछ र हानी नोक्सानी क्षतिपूर्तिको रकमको साथै बाकी किस्ता रकमको
.....प्रतिशतका दरले व्याज समेत ठेकेदारबाट नगरपालिकाले असुल गर्नेछ ।
- १२ अन्य स्थानिय तहबाट बिक्री मूल्य वा शुल्क कर असुल गरिसकेको सामग्रीमा पुनः कर लगाउन पाइने छैन ।
- १३.प्रचलित ऐन नियम बमोजिम ठेक्काको शर्त तथा दररेटमा कुनै संशोधन भएमा संशोधन व्यवस्था बमोजिम हुने
गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।

१४. ठेक्का संकलन केन्द्रको विवरण निम्न अनुसारको ढाँचामा राख्नु पर्नेछ । बाह्य अन्य स्थानमा संकलन केन्द्र राख्नु पर्ने भएमा विदुर नगरपालिकाको पुर्व स्विकृति विदुर नगर कार्यपालिकाको पुर्व मान्यता राख्नु पर्नेछ । संकलन केन्द्र राख्ने स्थान

क्र स	ठेक्काको किसिम	संकलन केन्द्र राख्ने स्थान	कैफियत बागमती प्रदेश, २०७२

१५. आन्तरिक संकलन तथा वाह्य निकासी हुने पदार्थको विक्री वापत नगरपालिका लाई बुझाउनु पर्ने विक्री शुल्कको विवरण देहाय को ढाँचामा राख्नु पर्नेछ । प्रति घन फिट

आन्तरिक संकलन तथा वाह्य विक्री हुने पदार्थको विवरण	ठेकेदारले लिन पाउने विक्री मूल्य वा शुल्क (..... प्रतिशत)	मु अ कर रकम	कुल जम्मा

१६. ठेकेदारले यस सम्झौतामा उल्लिखित सम्पूर्ण शर्तहरु पुर्ण रुपले पालना गर्नु पर्नेछ र सोको नियमित रुपमा नगरपालिकाबाट अनुगमन हुनेछ । यस्तो अनुगमनबाट शर्त उल्लघन भएको पाइएकमा कार्यालले जुनसुकै वखत ठेक्का तोड्न सक्नेछ । र यस बाट ठेकेदारलाई हानी नोक्सानी हुन गएमा कार्यालय जिम्मेवार हुनेछैन र त्यसको क्षतिपुर्ति दिईनेछैन ।

१७. आन्तरिक संकलन तथा वाह्य निकासी हुने पदार्थको संकलन तथा ढुवानी गर्दा भौतिक, जैविक, सामाजिक, आर्थिक र सांस्कृतिक क्षेत्रमा पर्ने असरहरुलाई कम गर्ने प्रक्रियाहरु अवलम्बन गरी संकलन तथा ढुवानी गर्नु पर्नेछ ।

१८. ठेक्का सम्झौता भएको मितिले भोलिपल्ट विहान देखि.....सम्म विहान.....वजे देखि वेलुका.....वजे सम्म मात्र उत्खनन एवं संकलन समय अवधि हुनेछ ।

१९. ठेक्का लागेको स्थानबाट दस्तुर वा शुल्क छलि मालवस्तु उठाई अन्यत्र लगेको वा स्टक गरेको फेला परेमा त्यस्तो मालवस्तुको दस्तुर वा शुल्क जुनसुकै स्थानमा लगेको भए पनि सम्बन्धित ठेकेदारले उठाउन सक्नेछ ।

२०. ठेक्का सम्झौता बमोजिमको कार्य गर्दा वातावरणमा कुनै प्रतिकुल प्रभाव नपर्ने गरी ठेकेदारले व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ । साथै कामदार तथा कर्मचारीहरुको सुरक्षाको लागि विमा गर्ने गराउने दायित्व समेत निज ठेकेदारको हुनेछ ।

२१. यसमा उल्लेख भएका कुराहरुमा सोही बमोजिम र यसमा उल्लेख नभएका कुराहरुको हकमा प्रचलित संधिय, प्रदेश तथा स्थानीय कानून बमोजिम हुनेछ ।



विदुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विदुर, नुवाकोट
बागमती प्रदेश, नेपाल



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आ.व. २०७८/०७९ को लागि ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ, दाउरा, जराजुरी लगायत सामग्रीको संकलन, आन्तरिक बिक्री तथा बाह्य कर र कवाडी तथा अन्य सामग्रीको निकासी कर, दस्तुर उठाउने ठेक्का बन्दोवस्तीको लागि बोलपत्रआव्हान सम्बन्धी ७ दिने सूचना

(तेस्रो पटक प्रकाशित मिति (२०७८/०९/२२))

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ दफा ११ उपदफा २ घ (६) तथा सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली, आर्थिक कार्यविधि ऐन/नियमावली, ढुंगा गिट्टि तथा बालुवा उत्खनन,विक्रि तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि मापदण्ड २०७७ मा भएको व्यवस्था बमोजिम तोकिएको स्थानहरुबाट स्विकृत मापदण्ड बमोजिम बागमती प्रदेश सरकार को आर्थिक ऐन २०७८ विदुर नगर पालिकाको नवौ नगरसभा र यस विदुर नगरपालिका कार्यपालिकाको मिति २०७८।०९।२२ को निर्णयानुसार तपशिलमा उल्लेखित नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका ,कवाडी ,इट्टा,माटो,ब्लक,काठ, लगायतका सामग्रीको २०७८ साल माघ देखि २०७९ सालअसार मसान्त सम्मको लागि ठेक्काबन्दोवस्त गर्नु पर्ने भएकाले इच्छुक ,व्यक्ति ,फर्म, वा कम्पनीहरुले फर्म वा कम्पनीको नविकरण भएको प्रमाण पत्रको ,मुल्यअभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र,आ व०७७७८ सम्म कर चुक्ता प्रमाण पत्र वा म्याद थप पत्र,व्यक्ति भएमा नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रहरुको प्रमाणित प्रतिलिपीहरु संलग्न गरी तपशिल बमोजिमका शर्तहरुको अधिनमा रहि बोलपत्र पक्रियामा सहभागी हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

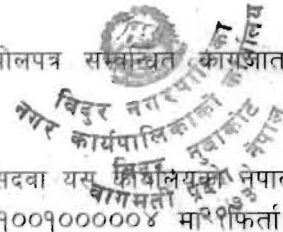
तपशिल

ठेक्का नं.	विवरण शिर्षक	वार्षिक उत्खनन परिमाण (घ.मी.)	कुलन्यूनतमक बोलअंक (मु.अ.क. बाहेक)	घरौटि रकम	बोलपत्र दस्तुर
BM/NCB/Revenue/Re-07समुहग/2077-078	विदुर नगरपालिकाको क्षेत्राधिकारमा संकलन र विक्री निकासी हुने ब्लक, ह्युमपाइप, रिड, माटो, सिमेन्ट टायल आदिपदार्थहरु, कवाडी र अन्य वस्तुहरु संकलन, विक्री तथा निकासी कर असुल गर्ने कार्य । (समुह क र ख को अधिकार क्षेत्र बाहेकको)		८५००००।००	कबोल अंकको ५ प्रतिशत	रु.१०००।

शर्तहरु

१.फर्मको हकमा नविकरण भएको दर्ता प्रमाण पत्र,मुल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र, आ व ०७७७८ को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपीहरु र व्यक्तिको हकमा नेपाली नागरिकता प्रमाणित प्रतिलिपी समेत र बोलपत्र फाराम दस्तुर वापत यस कार्यालयमा नगद तिरेको रसिद वा नेपाल बैंक लि शाखा कार्यालय त्रिशुलीमा रहेको यस कार्यालयको खाता नं.०२६०३०००००१००१०००००४ मा (फिर्ता नहुनेगरी)नगद जम्मा गरेको नगद भौचर साथ निवेदन पेश गरी यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले ७ औ दिनको कार्यालय समय भित्र कार्यालयबाट बोलपत्र फाराम खरिद गर्न सकिनेछ । साथै विद्युतिय माध्यामबाट बोलपत्र प्राप्त गर्न चाहने बोलपत्रदाताले यस

कार्यालयको वेबसाइट www.bidurmun.gov.np/ बाट बोलपत्र सम्बन्धित कागजातहरू डाउन लोड गरी hardcopy पेश गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।



Handwritten signature and stamp
प्रमुख प्राविधिक अधिकारी

२. तोकिएको बोलपत्र दस्तुर यस कार्यालयमा नगद तिरेको रसिदवा यस कार्यालयको नेपाल बैंक शाखा कार्यालय त्रिशुली मा रहेको आन्तरिक राजश्व खाता नं. ०२६०३०००००१००१०००००४ मा पेश गर्नु पर्नेछ । नहुनेगरी जम्मा गरेको भौचरलाई बोलपत्र सम्बन्धि कागजात साथ संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

३. बोलपत्र पेश गर्न अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा सोको लगत्तै पछिको कार्यालय खुल्ने दिन उल्लेखित कार्य हुनेछ ।

४. बोलपत्र सम्बन्धि फाराम भर्दा कबोल रकम अक्षर र अंकमा स्पष्ट उल्लेख गर्नु पर्नेछ । अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरलाई मान्यता दिइनेछ ।

५. आफुले कबोल गरेको अंकको ५ प्रतिशतका दरले हुन आउने धरौटी रकम यस कार्यालयको नेपाल बैंक लि शाखा कार्यालय त्रिशुलीमा रहेको धरौटी खाता नं. ०२६०३०००००३००००००००४ मा जम्मा गरी सोको सक्कल भौचर वा नेपाल राष्ट्र बैंकबाट इजाजत प्राप्त बाणिज्य बैंकबाट यस कार्यालयको नाममा बोलपत्र नं. र नाम उल्लेख गरी १२० दिनको म्याद सहित जारी गरिएको विड वण्ड सिलबन्दी खाम वा विद्युतिय माध्यमबाट पेश गर्नु पर्नेछ ।

६. खरिद गरेको बोलपत्र फारामहरूमा उल्लेख भएको सबै विवरणहरू भरी बोलपत्रदाताले प्रत्येक पानामा सहिछाप गरी सिलबन्दी गरी खामबाहिर फर्मको नाम, ठेगाना, कामको विवरण, बोलपत्रविवरण प्रोपराइटरको नाम, ठेगाना, फोन नं., मोबाइल नं. समेत स्पष्ट खुलाई फर्मको छाप लगाइ तेस्रो पटक सुचना प्रकाशित मितिले ८ औं दिनको १२ वजे भित्र यस कार्यालयमा हार्डकपी वा विद्युतिय माध्यमबाट दर्ता गर्नु पर्नेछ ।

७. एक फर्म वा संस्थाको नाममा खरिद गरिएको बोलपत्र अर्को फर्म वा संस्थाका नाम बाट दाखिला गर्न पाइने छैन ।

८. रितपूर्वक पर्न आएका बोलपत्र सम्बन्धि कागजातहरू पेश गर्ने अन्तिम दिनको २ वजे देखि विभिन्न कार्यालयका प्रतिनिधि, बोलपत्रदाता वा निजका प्रतिनिधिको रोहवरमा यस कार्यालयमा खोलिनेछ । साथै बोलपत्र दाता वा निजका प्रतिनिधिहरूको समयमा उपस्थित नभएमा बोलपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन । उक्त दिन विदा परेमा सो कार्य विदाको लगत्तै पछि कार्यालय खुलेको दिनमा गरिनेछ ।

९. प्रि विड बैठक यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले ५ औं दिनमा दिनको १२ वजे विदुर नगरपालिकाको कार्यालयमा हुनेछ । इच्छुक बोलपत्रदाताहरूले उक्त बैठकमा भाग लिई यस सम्बन्धि विस्तृत जानकारी हासिल गर्न सक्नु हुनेछ । उक्त दिनविदा परेमा उक्त बैठक सो को भोलिपल्ट सोही समयमा हुनेछ ।

१०. बोलपत्र सम्बन्धि विस्तृत जानकारी बोलपत्र सम्बन्धि फाराममा उल्लेख गरिएको हुँदा सोही पुस्तिक बाट अवगत गर्न वा यस कार्यालयमा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।

११. म्याद नाघी, रीत नपुगी वा शर्त सहित पेश हुन आएका बोलपत्र स्वीकार गर्न यस कार्यालय वाध्यहुने छैन । बोलपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्बन्धि सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।

१२. बोलपत्र स्वीकृत भएमा सोको सुचनापाएको मितिले ७ दिनभित्र मु.अ. कर दर्ता प्रमाण पत्र समेत लिई सम्झौता गर्दाका बखत कबोल रकम अग्रिम एकमुष्ट बुझाएमा १० प्रतिशतसम्म छुट दिन सकिनेछ । सो नभए प्रथम किस्ता बापतको ४० प्रतिशत रकम र मु.अ. कर समेत सम्झौता गर्दाको बखत अग्रिम रुपमा अनिवार्य बुझाउन पर्नेछ । दोस्रो किस्ता बापत कबोल रकमको ६० प्रतिशतले हुने रकम र मु.अ. कर समेत सम्झौताअवधि समाप्त भएको ३५ दिन पछि सम्म म्याद भएको नेपाल राष्ट्र बैंकबाट मान्यताप्राप्त बाणिज्य बैंकबाट जारी गरिएको बैंक जमानत पेश गरेपछि मात्र ठेक्का सम्झौता गरिनेछ र ६० प्रतिशत रकम र मु.अ. कर समेत असार १५ गते भित्र दाखिला गरिसक्नु पर्नेछ । म्याद भित्र नबुझाएमा बैंक जमानत बाट असुल उपर गरी आवश्यक कारवाही गरिनेछ । साथै बोलपत्र कबोल गर्ने व्यक्त वा फर्मले आफुले कबोल गरेको अंक बापत

हुनआउने जम्मा रकमको नियमानुसार थप १३ प्रतिशत भ्याट समेत यस कार्यालयमा बुझाउन पर्नेछ र मु अ कर मा छुट सुविधा हुने छैन ।

१३ नियमानुसार नेपाल सरकारलाई बुझाउन आयकर तथा अन्य कर बोलपत्रदाताले छुट्टै बुझाउन पर्नेछ ।

१४ नियमानुसार म्याद भित्र पढा उठाउन नआएमा राखिएको धरौटि जफत गरी कानून बमोजिम बोलपत्र बन्दोबस्त गरिनेछ ।

१५. ईट्टाको हकमा नगरमा उत्पादित स्थानीय इट्टामा मात्र कर संकलन गर्न पाईनेछ ।

१६. उठाइने करका दरहरु बोल पत्र फाराम साथ उपलब्ध गराइनेछ ।

१७. कुनै पनि परिस्थितीजन्य कारण देखाई ठेक्का रकममा मिनाहा वा छुट दावी गर्न पाइने छैन

१८. विदुर नगरपालिका र बोलपत्रदाता वा समुह क, समुह ख र समुह ग विचमा क्षेत्राधिकारका विषयमा विवाद उत्पन्नभएमा आपसी समझदारी मा समाधान गरिनेछ आपसी समझदारीमा समाधान नभएमा नगरपालिकाको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

१९. बोलपत्रदाताले कबोल गरेको मुल्य सम्झौता भएको दिन देखी को मानिनेछ ।

२०. यस नगरपालिकाको उल्लेखित परीमाणका सन्दर्भमा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, यस नगरपालिका बाट जारी भएका कानून, प्रदेश कानून तथा अन्य प्रचलित कानून वा मापदण्ड बमोजिम हुनेछ । साथै यस कार्यालयबाट गरिएको वातावरणय अध्ययन प्रतिवेदन र बोलपत्र फाराममा भएका विषयहरु यस बोलपत्र सम्झौताको अभिन्न अंग मानिने छ ।

२१. बोलपत्रदाताले नगरपालिकाको स्विकृत गरेको दरमा मात्र शुल्क उठाउन पाउने छ ।

२२. यस सुचनामा उल्लेख भएका विषय यसै सुचना बमोजिम उल्लेख नभएका विषयहरु प्रचलित सांघिय, प्रदेश तथा स्थानीय कानून बमोजिम हुनेछ ।



प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

विदुर नगरपालिका

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत